

# Gestion DM

## Aide-mémoire pour impôts personnels

### SALARIÉ

---

- Revenus d'emploi (T4 et Relevé 1)
- Cotisations syndicales/professionnelles
- Prestation d'assurance emploi (T4E)
- Prestation canadienne d'urgence (T4E)

### TRAVAILLEUR AUTONOME

---

- Compilation des revenus et dépenses
- Frais de bureau à domicile
- Frais de l'utilisation du véhicule

### PROPRIÉTAIRE D'UN IMMEUBLE LOCATIF

---

- Compilation des revenus et dépenses

### RÉTRAITÉS

---

- Prestation de la sécurité de la vieillesse
- Prestation du régime de retraite du Qc
- Revenus de pension de retraite
- Revenus provenant d'un FERR
- Revenus provenant d'un REER

### ÉTUDIANTS

---

- Frais de scolarité (T2202A et Relevé 8)
- Intérêts payés sur prêts étudiants
- Bourses d'études (T4A et Relevé 1)

### ENFANTS À CHARGE

---

- Frais de garde (Relevé 24 et 30)
- Versements anticipés (Relevé 19)
- Reçus pour activités sportives
- Reçus pour activités artistiques

### PERSONNES ÂGÉES

---

- Versements anticipés pour M-À-D
- Reçus pour services admissibles rendus
- Locataires : fournir montant du loyer
- Condos : fournir formulaire TPZ-1029.MD

### CRÉDIT D'IMPÔTS POUR SOLIDARITÉ

---

- Relevé 31 ou taxes scolaires

### AUTRES DOCUMENTS - DÉDUCTIONS

---

- Reçus pour contribution REER
- Reçus pour dons de bienfaisance
- Reçus pour frais médicaux payés
- Relevé pour frais financiers (placements)
- Relevé pour acomptes provisionnels

### AUTRES DOCUMENTS - REVENUS

---

- Revenus de placements (T3 et Relevé 16)
- Revenus de placements (T5 et Relevé 3)
- Prestations d'assistance sociale (T5007)
- Indemnités pour accident au travail (T5007)